

Demande de mission pour accueillant.e au domicile des enfants à l'agence INTER-FACE OSEO Vaud

à transmettre à : philippe.zuccarino@oseo-vd.ch / T. 021 644 04 90 / 079 106 50 25

Organisme prestataire :	
Nom et prénom du/de la job-coach :	
Nom de la MIS :	
Nom du CSR :	
Nom et prénom de l'AS :	

Coordonnées :	Bénéficiaire	Accueillant.e
Nom :		
Prénom :		
Adresse :		
NPA, Lieu :		
Téléphone :		
Etat civil :	----	

L'accueillant.e doit transmettre les documents suivants à INTER-FACE :

- a) une pièce d'identité ou passeport valable, pour les étrangers (permis C, B, F) ;
- b) **un extrait du casier judiciaire récent** ;
- c) le numéro AVS ;
- d) un compte bancaire ou CCP ;
- e) un CV, si existant.

Informations pour le contrat :

Nombre d'enfant(s) à garder :	
Période :	du _____ au _____
Horaires :	
Total d'heures estimées par mois :	

Salaire et tarif par garde (indépendamment du nombre d'enfants) :

	Age minimum 18 ans
Salaire total brut (y.c. jours fériés et vacances)	17.26
Tarif (hors TVA)	22.45

TVA : 8.1%

Montant total alloué, y.c. TVA (montant annuel max. facturable CHF 10'000.-) :

Notre engagement prendra fin dès que le/la bénéficiaire sera en mesure d'assumer le paiement de ses frais de garde courant, en principe qu'il/elle sera autonome financièrement.

Lieu/date :

Signature/tampon du CSR ou du/de la job coach :